



Algemene Voorwaarden

1. Algemeen

Baasis Kindercoach is opgericht door P. Baas (hierna te noemen coach) gevestigd te Hoogeveen en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 66780926

Baasis Kindercoach richt zich op het coachen van kinderen en jongeren in de leeftijd van 4 - 18 jaar (hierna te noemen: de cliënt), alsmede het organiseren van workshops, lezingen en themabijeenkomsten.

2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke offertes en overeenkomsten van of met 'Baasis Kindercoach' en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard. Tijdens de intakegesprek wordt naar deze algemene voorwaarden verwezen.

3. Observatie en verslag

Op verzoek van de ouder(s)/verzorger(s) (hierna te noemen: de ouders) van de cliënt bezoekt de Kindercoach school of andere belanghebbenden voor observatie en/of verslaglegging. Vooraf wordt gezamenlijk met de ouders een inschatting gemaakt van de daarvoor benodigde tijd. De besteedde tijd wordt geregistreerd. Op verzoek van de cliënt of de ouders kan een schriftelijk verslag naar derden (bijvoorbeeld school) worden gestuurd. Dit verslag wordt door 'Baasis Kindercoach' opgemaakt. De besteedde tijd wordt geregistreerd.

4. Coaching / begeleiding Kinderen tot en met 18 jaar

Voor kinderen onder de 18 jaar geldt dat, indien van toepassing, beide gezaghebbende ouders akkoord moeten gaan met de begeleiding. De ondertekenende of opdracht gevende gezaghebbende ouder draagt er zorg voor dat de andere gezaghebbende ouder wordt geïnformeerd over de begeleiding en hier zijn/haar toestemming voor geeft. Hij/zij gaat ermee akkoord dat, indien de andere ouder op enige wijze bezwaren maakt tegen de coaching of anderszins, hij/zij de consequenties daarvan op zich neemt. 'Baasis Kindercoach' kan hier niet verantwoordelijk voor worden gehouden.

5. Vertrouwelijkheid

De coach is verplicht tot geheimhouding van alles wat er is besproken tijdens of in het kader van de coaching sessie. Voor overleg met derden in het belang van het kind, wordt altijd eerst toestemming gevraagd aan de ouder/verzorger.

6. Regels rond een afspraak voor kinderen.

Er is geen wachtruimte binnen de praktijk; dit betekent dat de ouder het kind brengt en na afloop van de sessie op de afgesproken tijd het kind weer ophaalt. De ouder/verzorger dient tijdens de coaching sessie telefonisch bereikbaar te zijn. Na een coaching sessie is er eventueel even kort de gelegenheid voor de ouders om te zien wat uw kind heeft gedaan of gemaakt.

7. Verhinderung

Indien bij verhindering tenminste 24 uur van tevoren wordt afgezegd hoeft de voor u gereserveerde tijd niet in rekening te worden gebracht. Bij afzeggen binnen 24 uur bedragen de kosten 1 coaching sessie.

Tijdig verzetten van de afspraak is natuurlijk mogelijk, per e-mail of telefoon. U kunt ook de voicemail in spreken. Bij ziekte of onvoorziene omstandigheden is overleg mogelijk.

8. Tarieven

Het is aan te bevelen dat u op de hoogte bent van de kosten, na te lezen onder de link 'tarieven' op de website, of zijn op te vragen bij 'Baasis Kindercoach'.

Alle bedragen zijn inclusief 21% BTW. Tariefswijzigingen worden minimaal 1 maand vooraf aangekondigd. Kort overleg, telefonisch of per mail, is bij de begeleiding van de cliënt inbegrepen. Tijdsbesteding vanaf 15 minuten wordt geregistreerd en in rekening gebracht. Indien nodig wordt een afspraak ingepland. Baasis Kindercoach houdt een urenregistratie bij waarin alle werkzaamheden worden gespecificeerd. Deze registratie wordt desgewenst bij de factuur overlegd.

De afspraken voor kinderen duren maximaal 60 minuten.



9. Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

- a) De coach is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien de cliënt en/of de ouders de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomen
- b) Voorts is de coach bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van de coach kan worden gevergd.
- c) Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van de coach op de ouders onmiddellijk opeisbaar.

10. Betalingsvoorwaarden

Voor de betaling ontvangt u een factuur. De ouder/verzorger van het kind verplicht zich om binnen 14 dagen na de factuurdatum het bedrag over te maken naar de rekening van Patricia Baas. Onder vermelding van factuurnummer

Baasis Kindercoach
Buitenvaart 1723
7905 SN Hoogeveen
Rekeningnummer: NL69SNSB0874540925

Als er niet binnen de afgesproken termijn wordt betaald, sturen wij een betalingsherinnering. Indien ouders/verzorgers van het kind niet binnen 14 dagen na datum van betalingsherinnering aan hun verplichtingen voldoen, dan zal 'Baasis Kindercoach' een tweede herinnering sturen. Indien na de tweede betalingsherinnering het verschuldigde bedrag nog niet is bijgeschreven op de rekening volgens de aangegeven datum, dan is 'Baasis Kindercoach' genoodzaakt administratiekosten, namelijk €5,00 euro per nota, in rekening te brengen. Wanneer de betaling dan nog niet wordt voldaan zullen de vorderingen die wij op u hebben uit handen te geven aan een incassobureau. De kosten die hier aan verbonden zijn komen dan volledig voor uw rekening.

Bij betalingsachterstand is 'Baasis Kindercoach' gerechtigd verdere behandeling op te schorten, totdat de ouders/verzorgers van het kind aan hun betalingsverplichtingen hebben voldaan.

11. Aansprakelijkheid

Het advies van 'Baasis Kindercoach' is oplossings- en resultaatgericht, zonder de oplossing en het resultaat te garanderen. 'Baasis Kindercoach' is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade of letsel voortvloeiende uit of in verband met de geboden diensten door 'Baasis Kindercoach', tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van 'Baasis Kindercoach'. Vergoeding aan de cliënt en/of de ouders kan nooit meer bedragen dan de dekkende vergoeding volgens de aansprakelijkheidsverzekering van 'Baasis Kindercoach'. Voor lichamelijke- en psychische klachten van de cliënt, raadt 'Baasis Kindercoach' aan altijd contact op te nemen met uw huisarts.

12. Toepasselijk recht en geschillen

- a) Op alle rechtsbetrekkingen is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
- b) Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg en middels Mediation, conform het NMI Reglement, te beslechten.

13. Vindplaats en wijzigingen voorwaarden

- a) Deze voorwaarden zijn geplaatst op www.baaiskindercoach.nl
- b) Van toepassing is steeds de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de rechtsbetrekking met de coach



Klachtenregeling:

Als kindercoach zal ik alles in het werk stellen om uw kind goed te begeleiden. Het kan natuurlijk voorkomen dat u toch een klacht heeft. Wanneer u dit met mij communiceert zal ik uiteraard mijn best doen om samen met u tot een bevredigende oplossing te komen. Wanneer wij er samen niet uitkomen kunt u gebruik maken van de onderstaande klachtenprocedure:

1. Algemeen

- 1.1 Wanneer uw kind rechtstreeks in zijn belang is getroffen door een handeling van mij als kindercoach en wij komen er samen niet uit, kan over die handeling een klacht worden ingediend door u als ouders/verzorgers.
- 1.2 De klacht dient zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 6 weken nadat de betreffende handeling is verricht of het besluit is genomen, schriftelijk te worden ingediend bij mij.
- 1.3 Bij overschrijding van de in lid 1.2 genoemde termijn kan tot niet-ontvankelijk verklaring van de klacht worden overgegaan, tenzij de overschrijding niet aan u is te wijten, dan wel niet voor uw risico behoort te komen.
- 1.4 Klachten worden zeer serieus genomen en vertrouwelijk behandeld. De klacht en de afhandeling worden schriftelijk bewaard voor een termijn van zeven jaar.

2. Klachtencommissie

- 2.1 Omdat ik ben aangesloten bij Stichting Adiona kunnen wij samen een beroep doen op de klachtencommissie van deze stichting. Uw brief zal dan ook worden doorgestuurd naar deze commissie.
 - 2.2 Van de beslissing op de klacht worden wij, de kindercoach en de ouders/verzorgers, binnen 6 weken schriftelijk, met redenen omkleed, op de hoogte gebracht. Deze termijn kan door de commissie, indien daar aanleiding toe bestaat, met twee weken worden verlengd.
- Wij, de kindercoach en de ouders/verzorgers, worden hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.

3. Vertrouwenspersoon en klachtenregeling

- 3.1 Ouders en kindercoaches kunnen indien gewenst een beroep doen op de vertrouwenspersoon van Stichting Adiona. Dit kan indien gewenst anoniem.
- 3.2 Op grond van een klacht zal ik de passende maatregelen nemen en de wijze van afhandelen met de vertrouwenspersoon doornemen, en indien gewenst ook met u als indiener van de klacht. Een klacht zal altijd zorgvuldig onderzocht worden.

Klachtenfunctionaris:

Mevrouw L. de Boon

Telefoonnummer: 06-48445538

Het e-mail adres voor Onafhankelijke Klachtenbemiddeling is: bemiddeling@quasir.nl

Stichting Adiona is aangesloten bij Stichting Quasir, expertisecentrum voor klachten zorg en welzijn (www.quasir.nl).

4. Klachtenregeling Samen Sterk Zorg

- 4.1 Als je een klacht hebt over de werkwijze of een hulpverlener van Samen Sterk Zorg, meld dit dan altijd in eerste instantie bij de zorgmanager of bij de persoon waar het om gaat. De zorgmanager en/ of de hulpverlener zal naar de klacht luisteren en het probleem oplossen als dit mogelijk is.

Mocht je er samen met de zorgverlener niet uitkomen, neem dan contact op met het Klachtenloket Zorg.

U bereikt het Klachtenloket Zorg gemakkelijk door te bellen naar telefoonnummer 070-310 53 92. Dat kan van maandag tot en met vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur. Of stuur een mail naar info@klachtenloket-zorg.nl

Voor meer informatie kunt u kijken op <https://www.degeschillencommissiezorg.nl/klachtenloket-zorg/>